**Actielijst**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Datum**  **registratie** | **Onderwerp** | **Actie** | **Eigenaar** | **Datum gereed** |
| 1 | 8-11-2016 | Agenda en actie en besluitenlijst mailen naar Nici | Margriet stuurt de relevante stukken voor de nieuwsbrief naar Nici (na elke vergadering) i.v.m. communicatie naar ouders | Margriet | doorlopend |
| 3 | 21-02-2017 | Schoolpoort | Nieuwe schoolpoort presentatie/training zal plaatsvinden in september voor ouders (delegatie vanuit ouderteams) en team. Waarbij ouders training krijgen van ouders die reeds ervaring hebben opgedaan. Voor ouders is er een contactpersoon vanuit het team nodig. | Nici | n.t.b. afhankelijk van schoolpoort |
| 7 | 3-7-2017 | Pestprotocol | 10-4-2018: Carla past protocol aan. Nici zet protocol op de website en vermelding in nieuwsbrief. | Carla | 01-05-2018 |
| 17 | 12-12-2017 | Partnerschapsdocument | Allemaal doornemen en commentaar naar Carla. Margriet bespreekt het met oudervereniging. Voor 1-2 commentaar naar Carla  10-4: Nogmaals doorsturen door Carla, met vraag erbij | Alle MR leden | 01-05-2018 |
| 18 | 12-12-2017 | Proeverij nieuwjaar | Uitwerken proeverij staat nu op 25-5  Dreumes inloop   * Website * VBO * Facebook * Carillon Dongen * Schakel (Margriet) * Bord ingang Oosteind (inloop) * Persbericht opstellen voor weekblad Oosterhout | Margriet, Nici | 10-05-2018 |
| 22 | 12-12-2017 | Schoolgids | Laatste MR schoolgids op de agenda | Margriet/Chris | Laatste MR 2017/2018 |
| 23 | 10-04-2018 | Pedagogisch plan opstellen | Opstellen pedagogisch plan van 2 tot en met 12 jaar | Carla | 2018/2019 |
| 24 | 10-04-2018 | Evaluatie beleidsvoornemens (jaarplan) | Op de agenda volgende MR | Chris/ Margriet | Volgende MR |
| 25 | 10-04-2018 | SOP | Analyse en beleid verder aanvullen en terug laten komen in volgende MR t.b.v. Advies | Nici | Volgende MR |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Besluitenlijst**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Datum** | **Onderwerp** | **Besluit** |
| 1 | 26-09-2017 | Jaarverslag 2016-2017 | Vastgesteld |
| 2 | 26-09-2017 | Ondersteuning op maat | De manier waarop we de ondersteuning aan de kinderen bieden, deze is passend bij de visie en missie. Dit is opgenomen in een nieuwsbrief gemaakt door Margriet en Nicole. |
| 3 | 12-12-2017 | Blijft de ouder eigenaar van Schoolpoort gegevens, ook als ze van school zijn | Ouder is en blijft eigenaar. Het is mogelijk los te koppelen van school. Ouder dient daarbij wel een bijdrage te betalen van circa 3 euro per jaar. |
| 4 | 12-12-2017 | Communicatie | D.m.v. communicatie de verbinding versterken tussen onderwijs en ouders. Dit kan door nieuwsbrief, info avond. Klankbord n.a.v. studiedag met ouders (of tijdens studiedag de opbrengst delen met ouders). Bij nieuwe inzichten vanuit het onderwijsteam de vraag stellen of en hoe we spiegelen met ouders. Dit met de klankbordgroep MR. |
| 5 | 12-12-2017 | Trendanalyse | Aan het einde van het jaar wordt de trendanalyse bekeken, vergeleken en bijgesteld. |
| 6 | 12-12-2017 | Verkeersprotocol | Vastgesteld, we scoren op alle punten goud en 1 punt zilver |
| 7 | 10-04-2018 | Rol klankbordgroep | Terugkoppeling (klankbord) van de interventies en het effect daarvan die uitgezet zijn door onderwijs op basis van de aandachtsgebieden. Communicatie, veiligheid en ontwikkeling in beeld. |
| 8 | 10-04-2018 | Tussenopbrengst | 2 x per jaar worden tussenopbrengsten gedeeld met MR. 1ste tussenopbrengst is positief t.o.v. landelijk gemiddelde. |
| 9 | 10-04-2018 | Continurooster | Brede inventarisatie in welke vorm continurooster mogelijk is voordat er een inventarisatie wordt uitgezet. |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |